



Príkaz predsedu Správy štátnych hmotných  
rezerv Slovenskej republiky

Číslo: 05/2024

**Protikorupčná politika Správy štátnych  
hmotných rezerv Slovenskej republiky**

Účinnosť: dňom zverejnenia

Vypracoval: Oddelenie kontroly a prevencie korupcie

Bratislava 21. 11. 2024

V súlade s požiadavkami STN ISO 37001:2019 (ďalej len „ISO 37001“) a v nadväznosti na Protikorupčnú politiku Slovenskej republiky s cieľom posilňovať v Správe štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky (ďalej aj „Správa rezerv“) prevenciu korupcie, minimalizovať priestor na korupciu a vznik korupčných rizík, poskytovať rámec na stanovenie, preskúmavanie a dosahovanie protikorupčných cieľov

### I. vydávam

Príkaz predsedu Správy štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky č. 5/2024 Protikorupčná politika Správy štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky (ďalej len „príkaz“)

### II. ukladám

1. Vedúcim zamestnancom, aby v súlade s Čl. 9 bodmi 17 a 18 Smernice predsedu Správy štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky č. 5/2022 Smernica Správy štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky o tvorbe a vydávaní vnútorných predpisov, preukázateľne oboznámili zamestnancov nimi riadených organizačných útvarov so znením príkazu a kópiu oboznámenia zamestnancov s príkazom doručili oddeleniu kontroly a prevencie korupcie.

**JUDr. PaedDr. Slavomír Šoffa**  
**p r e d s e d a**



## Článok 1 Úvodné ustanovenia

1. Účelom protikorupčnej politiky je posilňovať v Správe rezerv prevenciu korupcie, minimalizovať priestor na korupciu a vznik korupčných rizík, poskytovať rámec na stanovenie, preskúmavanie a dosahovanie protikorupčných cieľov.
2. Protikorupčná politika sa vzťahuje a je záväzná pre všetkých zamestnancov Správy rezerv a všetky osoby, ktoré konajú v jej mene.

## Článok 2 Zásady protikorupčnej politiky

1. Akákoľvek forma korupcie sa zakazuje. Správa rezerv sa zaväzuje vytvoriť prostredie, v ktorom sa zdôrazňuje ochrana etického konania pri dodržiavaní platných protikorupčných právnych predpisov.
2. Zamestnanci Správy rezerv ani osoby konajúce v jej mene neprijímajú žiadne dary, pohostinnosť a ani také výhody, ktoré by sa mohli javiť, že slúžia na ovplyvnenie rozhodnutia, oslabenie nezávislosti a nestrannosti rozhodovania, alebo ktorých prijatie by mohlo vytvárať podmienky pre vznik korupcie alebo ktorých ponúkajúce by sa mohlo javiť ako korupcia.
3. Správa rezerv sa zaväzuje zaistiť dôvernosť a ochranu totožnosti oznamovateľov korupcie a inej protispoločenskej činnosti a poskytovať im potrebné informácie o možnostiach nahlasovania podozrení z korupcie tak, aby nevyvolávalo u oznamovateľov obavy z odvetných opatrení.
4. Správa rezerv zvyšuje protikorupčné povedomie prostredníctvom protikorupčného vzdelávania a aktivizuje protikorupčné správanie zamestnancov Správy rezerv.

## Článok 3 Dodržiavanie protikorupčnej politiky

1. Správa rezerv dohliada na dodržiavanie protikorupčných predpisov a pravidiel zavedených v Správe rezerv vrátane zásad protikorupčnej politiky prostredníctvom osoby vykonávajúcej dohľad. Osoba vykonávajúca dohľad je nezávislý predstaviteľ systému manažérstva proti korupcii v Správe rezerv a pri výkone svojich právomocí nesmie byť v konflikte záujmov.
2. Nedodržanie alebo porušenie pravidiel a predpisov vyplývajúcich z protikorupčnej politiky, ako aj konanie v rozpore s postupmi prijatými v rámci systému manažérstva proti korupcii, sa pokladá za porušenie služobnej alebo pracovnej disciplíny.

## Článok 4 Vyhodnocovanie a zefektívňovanie systému manažérstva proti korupcii

1. Účinnosť prevencie korupcie a systému manažérstva proti korupcii Správa rezerv zvyšuje prostredníctvom mechanizmu na riadenia korupčných rizík.
2. Správa rezerv sa zaväzuje plniť požiadavky vyplývajúce zo systému manažérstva proti korupcii a tento systém zabezpečovať, udržiavať a trvale zlepšovať.
3. Uplatňovanie systému manažérstva proti korupcii, ako aj protikorupčnej politiky, pravidelne monitoruje, vyhodnocuje a v prípade potreby aktualizuje osoba vykonávajúca dohľad.