



Smernica predsedu Správy štátnych
hmotných rezerv Slovenskej republiky

Číslo: 6/2023

**Vnútorý systém preverovania
oznámení protispoločenskej činnosti
a ochrana oznamovateľa**

Účinnosť: 15.10.2023

Vypracoval: Oddelenie kontroly a prevencie korupcie

Bratislava: 22.09.2023

Z dôvodu novelizácie zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) a na zabezpečenie jednotného postupu organizačných útvarov Správy štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky (ďalej aj „Správa rezerv“) a Poľnonákupu TATRY, a. s., v súvislosti s oznamovaním protispoločenskej činnosti podľa § 10 ods. 9 zákona:

I. v y d á v a m

Smernicu predsedu SŠHR SR č. 6/2023 Vnútorý systém preverovania oznámení protispoločenskej činnosti a ochrana oznamovateľa

II. u k l a d á m

vedúcim zamestnancom Správy rezerv a predsedovi predstavenstva Poľnonákupu TATRY, a. s., preukázateľne oboznámiť podriadených zamestnancov so znením tejto smernice.

III. r u š í m

Smernicu predsedu SŠHR SR č. 1/2022 Vnútorý systém preverovania oznámení protispoločenskej činnosti.

Ing. Ján Rudolf, PhD.
p r e d s e d a



Čl. 1 Úvodné ustanovenie

1. Účelom tejto smernice je podľa zákona určiť podrobnosti o podávaní, preverovaní a evidovaní oznámení o protispoločenskej činnosti vrátane korupcie a podozrení z korupcie, podrobnosti o oprávneniach zodpovednej osoby pri preverovaní týchto oznámení, o spracúvaní osobných údajov, o zachovaní mlčanlivosti v rámci vybavovania oznámení, odvetné opatrenia v Správe rezerv a v Poľnohárke TATRY, a. s. ako dcérskej spoločnosti Správy rezerv so 100% majetkovou účasťou štátu.

Čl. 2 Vymedzenie základných pojmov

Na účely tejto smernice sa rozumie:

- a) **oznamovateľom** fyzická osoba, ktorá v dobrej viere urobí oznámenie orgánu príslušnému na prijatie oznámenia alebo zamestnávateľovi; za oznamovateľa sa považuje aj fyzická osoba, ktorá v dobrej viere:
 1. urobí oznámenie a jej pracovnoprávny vzťah alebo iný obdobný vzťah sa skončil, ak sa dozvedela informácie o protispoločenskej činnosti počas trvania tohto pracovnoprávneho vzťahu alebo iného obdobného vzťahu,
 2. urobí oznámenie a jej pracovnoprávny vzťah alebo iný obdobný vzťah ešte nevznikol, ak sa dozvedela informácie o protispoločenskej činnosti počas výberového konania alebo v rámci predzmluvných vzťahov,
 3. urobila oznámenie anonymne a jej totožnosť bola odhalená,
 4. zverejnila informácie o protispoločenskej činnosti, ktoré sa dozvedela počas výberového konania alebo v rámci predzmluvných vzťahov a jej pracovnoprávny vzťah alebo iný obdobný vzťah ešte nevznikol alebo počas trvania pracovnoprávneho vzťahu alebo iného obdobného vzťahu alebo po skončení pracovnoprávneho alebo iného obdobného vzťahu z dôvodu, že:
 - urobila oznámenie prostredníctvom vnútorného systému preverovania oznámení a nebola oboznámená s výsledkom preverenia podľa § 10 ods. 8 zákona, alebo neboli prijaté vhodné opatrenia podľa § 10 ods. 8 zákona a následne urobila takéto oznámenie orgánu príslušnému na prijatie oznámenia a nebola v primeranej lehote oboznámená so stavom preverovania alebo s výsledkom preverenia,
 - urobila oznámenie orgánu príslušnému na prijatie oznámenia a nebola v primeranej lehote oboznámená so stavom preverovania alebo s výsledkom preverenia,
 - je dôvodná obava, že protispoločenská činnosť môže predstavovať bezprostredné alebo zjavné ohrozenie verejného záujmu, alebo
 - je dôvodná obava, že v prípade urobienia oznámenia orgánu príslušnému na prijatie oznámenia by jej hrozil postih alebo vzhľadom na konkrétne okolnosti prípadu hrozí, že orgány na prijatie oznámenia nezabezpečia nestranné a nezávislé preverenie skutočností uvedených v oznámení.
- b) **oznámením** uvedenie skutočností, o ktorých sa fyzická osoba dozvedela v súvislosti s pracovnoprávnym vzťahom alebo iným obdobným vzťahom podľa § 2 písm. f) zákona a ktoré sa týkajú protispoločenskej činnosti,



- c) **protispoločenskou činnosťou** sa podľa osobitného predpisu¹⁾ považuje kriminalita ako konanie, ktoré je trestným činom, a iná protispoločenská činnosť ako konanie, ktoré je priestupkom alebo iným správnym deliktom, pričom za inú protispoločenskú činnosť sa považuje aj konanie, ktoré nie je priestupkom alebo iným správnym deliktom, ale pôsobí negatívne na spoločnosť (inou protispoločenskou činnosťou je napríklad zneužívanie právomoci pre osobný prospech, neprístojné alebo neprofesionálne správanie, zanedbanie povinností pri výkone funkcie, šikana na pracovisku, klientelizmus, neoprávnené postihy voči oznamovateľom protispoločenskej činnosti a podobne),
- d) **závažnou protispoločenskou činnosťou** konanie v zmysle § 2 písm. d) zákona,
- e) **zamestnávateľom** Správa rezerv alebo Poľnonákup TATRY, a. s.,
- f) **zodpovednou osobou** Oddelenie kontroly a prevencie korupcie Správy rezerv vedené vedúcim oddelenia, ktorý je priamo podriadený predsedovi Správy rezerv,
- g) **konaním v dobrej viere** konanie osoby, ktorá vzhľadom na okolnosti, ktoré sú jej známe, a vedomostí, ktoré v čase oznámenia má, sa odôvodnene domnieva, že uvádzané skutočnosti sú pravdivé, v pochybnostiach sa konanie považuje za konanie v dobrej viere, dovedty, kým sa nepreukáže opak,
- h) **súčinnosťou** súčinnosť pri preverovaní oznámenia, poskytnutie dokladov, iných písomností, vyjadrení, vysvetlení, informácií a údajov potrebných na ich preverenie,
- i) **kvalifikovaným oznámením** oznámenie, ktoré môže prispieť alebo prispelo k objasneniu závažnej protispoločenskej činnosti alebo k zisteniu alebo k usvedčeniu jej páchatel'a,
- j) **chráneným oznamovateľom** osoba, ktorá podľa zákona urobila kvalifikované oznámenie, o čom jej prokurátor alebo orgán príslušný na konanie v správnom delikte doručil písomné oznámenie o poskytnutí ochrany,
- k) **odvetným opatrením** – konanie alebo opomenutie konania v súvislosti s pracovnoprávnym alebo iným obdobným vzťahom oznamovateľ'a vyvolané oznámením alebo zverejnením informácií o protispoločenskej činnosti a ktoré oznamovateľ'ovi alebo osobe podľa § 1 ods. 4 písm. a) až e) zákona spôsobilo alebo môže spôsobiť neopodstatnenú ujmu. Odvetným opatrením je najmä:
1. výpoveď alebo okamžité skončenie pracovného pomeru,
 2. skončenie v skúšobnej dobe alebo nepredĺženie pracovného pomeru na dobu neurčitú,
 3. odvolanie, preradenie na nižšiu pozíciu alebo odmietnutie povýšenia,
 4. zmena pracovných povinností, miesta výkonu práce alebo zmena pracovného času,
 5. zníženie mzdy, nepriznanie odmeny alebo osobného príplatku,
 6. neposkytnutie odbornej prípravy,
 7. disciplinárne opatrenie,
 8. nátlak, zastrašovanie alebo obťažovanie,
 9. poškodzovanie dobrej povesti,
 10. odstúpenie od zmluvy o dodávke tovarov a služieb,
 11. zrušenie licencie alebo povolenia.
- l) **pracovnoprávnym vzťahom** pracovný pomer, dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, štátnozamestnanecký pomer alebo služobný pomer,

¹⁾ § 3 písm. b) a c) zákona č. 583/2008 Z. z. o prevencii kriminality a inej protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov



- m) **iným obdobným vzťahom** najmä výkon práv a povinností vyplývajúcich zo zmluvy, ktorej predmetom je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby.

Čl. 3

Podávanie oznámení

1. Oznámenie možno podať v písomnej forme v listinnej podobe do podateľne Správy rezerv v obálke s označením „NEOTVÁRAŤ OZNÁMENIE“, v elektronickej podobe na e-mailovú adresu oznamenia@reserves.gov.sk alebo ústne do záznamu v kancelárii zodpovednej osoby špecifikovanej v Čl. 2 písm. f). Kancelária zodpovednej osoby sa nachádza v sídle Správy rezerv.
2. Oznámenie podľa odseku 1 musí byť čitateľné a obsahovo zrozumiteľné. Musí byť z neho zrejmé, na akú protispoločenskú činnosť poukazuje.
3. Písomnosti súvisiace s vybavovaním oznámenia, ktoré podalo viac osôb spoločne a nie je v ňom určené, komu sa majú doručovať, zodpovedná osoba zašle tej osobe, ktorá je v ňom uvedená ako prvá.

Čl. 4

Prijímanie a evidencia oznámení

1. Prijímanie listinných oznámení v písomnej forme zabezpečuje podateľňa Správy rezerv, prijímanie oznámení v elektronickej podobe prostredníctvom e-mailovej adresy oznamenia@reserves.gov.sk zabezpečuje oddelenie kontroly a prevencie korupcie („ďalej len „zodpovedná osoba“), ktorého zamestnanci pravidelne e-mailovú adresu sledujú.
2. Anonymné oznámenie prijaté poštou bez dispozície údajov oznamovateľa je potrebné riadne zaevidovať a vyznačiť v rámci evidencie nemožnosť doručenia potvrdenia.
3. O ústnom oznámení vyhotoví zodpovedná osoba písomný záznam, ktorý obsahuje meno, priezvisko, funkciu oznamovateľa, akej protispoločenskej činnosti sa oznámenie týka, dátum a miesto vyhotovenia záznamu, podpis oznamovateľa, meno, priezvisko, funkciu a podpis zamestnanca, ktorý záznam vyhotovil.
4. Ak bolo inému organizačnému útvaru zamestnávateľa ako zodpovednej osobe doručené v listinnej alebo elektronickej podobe oznámenie, ktoré je identifikované ako oznámenie podľa zákona, organizačný útvar takéto oznámenie bezodkladne postúpi podateľni Správy rezerv. Podateľňa Správy rezerv prostredníctvom jej zamestnanca zabezpečí bezodkladné doručenie postúpeného listinného alebo elektronickeho oznámenia zodpovednej osobe (podateľňa záznam priradí vedúcemu oddelenia kontroly a prevencie korupcie).
5. Zodpovedná osoba je povinná bezodkladne zaevidovať v informačnom systéme správy registratúry oznámenia v evidencii oznámení, oddelene od evidencie ostatných záznamov. Evidenciu oznámení zodpovedná osoba vedie podľa § 11 ods. 1 zákona.
6. Zodpovedná osoba je povinná prijať každé oznámenie a zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré by bránilo jeho podaniu či prevereniu.
7. Nikomu nesmie byť bránené v oznamovaní protispoločenskej činnosti; bránením podaniu oznámenia sa rozumie napríklad odmietnutie prijatia oznámenia alebo akékoľvek konanie, ktorého cieľom je zmařit, sťažiť alebo spomaliť podanie oznámenia. Konanie osoby, ktorá



bude brániť podaniu oznámenia, sa vzhľadom na okolnosti konkrétneho prípadu môže považovať za závažné alebo za menej závažné porušenie pracovnej disciplíny. V prípade, ak oznamovateľovi bolo zo strany zodpovednej osoby bránené podať oznámenie, je potrebné, aby sa obrátil s touto informáciou priamo na osobu vykonávajúcu funkciu riaditeľa kancelárie predsedu Správy rezerv.

8. Zodpovedná osoba potvrdí prijatie oznámenia do 7 dní od jeho prijatia.
9. V prípade, ak zodpovedná osoba nemá k dispozícii údaje na doručovanie písomností vo vzťahu k oznamovateľovi, a teda nemá možnosť splniť si povinnosť potvrdiť prijatie oznámenia podľa § 10 ods. 6 zákona, platí, že nie sú naplnené objektívne predpoklady na vznik takejto povinnosti.
10. V prípade prijatia anonymného oznámenia zostáva zachovaná povinnosť riadnej evidencie prijatého oznámenia, riadneho preverenia oznámenia a prijatia nápravných opatrení v prípade zistenia určitého nezákonného konania.
11. Pokiaľ je anonymné podanie doručené v elektronickej podobe e-mailom na adresu sledovanú zodpovednou osobou, zodpovedná osoba má povinnosť potvrdiť prijatie oznámenia na predmetnú e-mailovú adresu v lehote podľa odseku 8.

Čl. 5

Preverovanie oznámení

1. Preverovanie oznámenia je činnosť, ktorou zodpovedná osoba zisťuje skutočný stav veci a jeho súlad alebo rozpor so všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými predpismi Správy rezerv. O preverení oznámenia sa vyhotoví zápisnica o preverení oznámenia a oznámenie výsledku preverenia oznámenia. Zápisnica o preverení oznámenia je súčasťou spisovej dokumentácie k oznámeniu, uložená v evidencii oznámení, ktorú v zmysle Čl. 4 ods. 5 tejto smernice vedie zodpovedná osoba. O výsledku preverenia oznámenia a o opatreniach, ak sa prijali na základe preverenia oznámenia, je oznamovateľ informovaný do 90 dní od potvrdenia prijatia oznámenia alebo, ak sa prijatie oznámenia nepotvrdilo, do 90 dní od uplynutia 7 dní od prijatia oznámenia.
2. Zodpovedná osoba v zmysle tejto smernice preverí oznámenie ktoré nasvedčuje spáchaniu protispoločenskej činnosti. Ak oznámenie nie je možné preveriť, zodpovedná osoba o tom bezodkladne písomne upovedomí oznamovateľa v prípade, ak disponuje jeho kontaktným údajom.
3. Za preverenie oznámenia sa považuje aj postúpenie veci na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov²⁾.
4. Ak bolo opätovne podané oznámenie v tej istej veci bez uvedenia nových skutočností, zodpovedná osoba písomne oznámi oznamovateľovi stanovisko a spôsob vybavenia pôvodného oznámenia, a to bezodkladne.
5. Oznámenie nesmie byť pridelené na preverenie osobe:
 - a) proti ktorej oznámenie smeruje,
 - b) ktorá sa zúčastnila na činnosti, ktorá je predmetom oznámenia,

²⁾ Napríklad zákon Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov, zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov.



- c) o ktorej nepredpojatosti možno mať pochybnosti vzhľadom na jej vzťah k oznamovateľovi, k osobe, proti ktorej oznámenie smeruje alebo k predmetu oznámenia.
6. Ak z dôvodov uvedených v odseku 5 zodpovedná osoba nemôže preveriť oznámenie, o príslušnosti na jeho preverenie a následné vybavenie rozhodne predseda Správy rezerv a určí inú zodpovednú osobu na preverenie daného oznámenia.
7. Ak sa obsah oznámenia alebo jeho časti týka iného zamestnávateľa než je Správa rezerv a Poľnonákup TATRY, a.s., zodpovedná osoba oznámenie bezodkladne postúpi štatutárnemu zástupcovi tohto zamestnávateľa na ďalšie konanie. O tejto skutočnosti zároveň písomne informuje oznamovateľa.

Čl. 6

Oprávnenia a povinnosti zodpovednej osoby pri preverovaní oznámenia

1. Zodpovedaná osoba je povinná:
 - a) prijať a následne preveriť každé oznámenie,
 - b) oznámiť oznamovateľovi výsledok preverenia oznámenia a opatrenia, ak sa prijali na základe preverenia oznámenia do 90 dní od potvrdenia prijatia oznámenia alebo, ak sa prijatie oznámenia nepotvrdilo, do 90 dní od uplynutia 7 dní od prijatia oznámenia,
 - c) ak výsledkom preverenia oznámenia je postúpenie veci na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov³⁾, zodpovedná osoba je povinná o tejto skutočnosti informovať oznamovateľa; to neplatí, ak by informovaním oznamovateľa mohlo byť zmarené prešetrenie oznámenia,
 - d) v prípade postúpenia oznámenia vyžiadať si výsledok vybavenia v rozsahu, ak to umožňuje osobitný predpis a do 10 dní od doručenia tohto výsledku s ním oboznámiť oznamovateľa,
 - e) viesť samostatnú evidenciu oznámení podľa Čl. 4 ods. 5,
 - f) vyhotoviť zápisnicu o preverení oznámenia. Na preverenie oznámenia, vyhotovenie zápisnice o preverení oznámenia a na oznámenie výsledku preverenia oznámenia sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov,
 - g) ak sa oznámenie preverovaním preukázalo ako opodstatnené, zodpovedná osoba v zápisnici navrhne opatrenia na nápravu, organizačný útvar, ktorý ich má vykonať a termíny, dokedy tak má spraviť. Po uplynutí navrhovanej lehoty zodpovedná osoba požiada o vypracovanie správy o prijatých opatreniach príslušný organizačný útvar,
 - h) informovať o výsledku preverenia oznámenia predsedu Správy rezerv zaslaním zápisnice o preverení oznámenia,
 - i) informovať predsedu Správy rezerv o oznámení, u ktorého boli preverením v namietanej veci zistené nedostatky v konaní Správy rezerv ako zamestnávateľa a súčasne požiadať o informáciu o prijatých opatreniach, ak také boli prijaté. Informovať predsedu predstavenstva Poľnonákupu TATRY, a. s. o oznámení u ktorého boli preverením

³⁾ Napríklad zákon Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov, zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov.



- v namietanej veci zistené nedostatky v konaní Poľnonákupu TATRY, a. s. ako zamestnávateľa a súčasne požiadať o informáciu o prijatých opatreniach. V prípade zistených nedostatkov v konaní Poľnonákupu TATRY, a. s. ako zamestnávateľa, bude o tejto skutočnosti informovaný aj predseda Správy rezerv,
- j) pokiaľ sa v prípade preverovania oznámenia preukáže, že došlo k spáchaniu trestného činu, alebo správneho deliktu, zodpovedná osoba je túto skutočnosť povinná oznámiť orgánom činným v trestnom konaní alebo príslušnému správne mu orgánu,
 - k) postúpiť oznámenie doručené zodpovednej osobe v prípade, ak z jeho obsahu vyplýva, že nejde o oznámenie podľa zákona a na jeho vybavenie je príslušný iný orgán. O postúpení oznámenia zodpovedná osoba písomne informuje oznamovateľa a to bezodkladne,
 - l) ak z obsahu oznámenia vyplýva, že oznámením je iba časť oznámenia, zodpovedná osoba preverí len príslušnú časť oznámenia. Ostatné časti⁴⁾ oznámenia, zodpovedná osoba postúpi orgánu príslušnému na vybavenie, ktorý je povinný vybaviť ich podľa príslušnej právnej úpravy. O postúpení oznámenia zodpovedná osoba písomne informuje oznamovateľa.
2. Zodpovedná osoba sa pri svojej činnosti riadi platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Za svoju činnosť zodpovedá iba predsedovi Správy rezerv, ktorého o svojej činnosti písomne informuje do 30 dní po skončení každého kalendárneho roka.
3. Zodpovedná osoba je pri preverovaní oznámenia oprávnená:
- a) vstupovať do objektov, zariadení, dopravných prostriedkov a na pozemky vlastných alebo využívaných zamestnávateľom,
 - b) vyžadovať predloženie originálov dokladov, záznamov dát na pamäťových médiách, ich výpisov, vyjadrenia a ostatné informácie potrebné na preverenie oznámenia a na zabezpečenie dôkazov o prípadnej protispoločenskej činnosti,
 - c) vyhotovovať kópie originálov dokladov, záznamov dát na pamäťových médiách, ich výpisov, vyjadrení a ostatných informácií potrebných na preverenie oznámenia a na zabezpečenie dôkazov o prípadnej protispoločenskej činnosti a nakladať s nimi,
 - d) vyžadovať od dotknutej osoby, všetkých organizačných útvarov a oznamovateľa oznámenia súčinnosť podľa Čl. 9, potrebnú na preverenie oznámenia.
4. Za vybavovanie oznámení vrátane dodržiavania lehôt podľa § 10 ods. 6 a 8 zákona je zodpovedný vedúci oddelenia kontroly a prevencie korupcie Správy rezerv.
5. Vedúci oddelenia kontroly a prevencie korupcie:
- a) zodpovedá za preverenie oznámenia,
 - b) rozhoduje o spôsobe preverenia oznámenia,
 - c) oznamuje oznamovateľovi výsledok jeho preverenia v lehote podľa § 10 ods. 8 zákona,
 - d) v prípade dôkazne podloženého podozrenia z trestného činu vyhotoví záverečný materiál k týmto skutočnostiam, zabezpečí dostupné dôkazné prostriedky a odovzdá návrh predsedovi Správy rezerv na podanie oznámenia o skutočnostiach nasvedčujúcich tomu, že bol spáchaný trestný čin, orgánom činným v trestnom konaní.
6. Poverený zamestnanec oddelenia kontroly a prevencie korupcie:
- a) navrhuje vedúcemu oddelenia kontroly a prevencie korupcie spôsob preverenia oznámenia,

⁴⁾ Napríklad sťažnosť podľa zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov, sťažnosť podľa zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce, či petícia podľa zákona č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov alebo žiadosť o poskytnutie informácie podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.



- b) zabezpečuje vyhotovenie návrhu výsledku preverenia oznámenia,
- c) zabezpečuje vyhotovenie návrhu podania oznámenia o skutočnostiach nasvedčujúcich tomu, že bol spáchaný trestný čin.

7. Zodpovedná osoba nesmie byť postihovaná za výkon jej úloh.

Čl. 7

Povinnosť zachovávať mlčanlivosť

1. Zodpovedná osoba, štatutárny orgán, zamestnanci Správy rezerv a Poľnonákupu TATRY, a. s., a všetky osoby, ktoré zodpovedná osoba osloví v súvislosti s preverovaním oznámenia, sú povinné pri prijímaní, preverovaní a evidencii oznámení zachovávať mlčanlivosť o totožnosti oznamovateľa a totožnosti dotknutej osoby; na poskytnutie informácie o totožnosti oznamovateľa je potrebný jeho písomný súhlas. Prvou vetou nie je dotknutá povinnosť poskytnúť informácie o totožnosti oznamovateľa a informácie o totožnosti dotknutej osoby na účely trestného konania alebo konania o správnom delikte podľa osobitných predpisov⁵).
2. Pri preverovaní oznámenia z dôvodu zachovania anonymity oznamovateľa, zodpovedná osoba používa odpis oznámenia, alebo ak je to možné, tak jeho kópiu, a to bez uvedenia údajov, ktoré by identifikovali oznamovateľa oznámenia.
3. V prípade doručenia žiadosti o poskytnutie informácie podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, sa žiadateľovi v súvislosti s oznámením nesprístupnia údaje o oznamovateľovi, informácie o predmete oznámenia a iné osobné údaje.

Čl. 8

Spracúvanie osobných údajov uvedených v oznámení

1. Pri spracúvaní osobných údajov získaných pri preverovaní oznámenia zodpovedná osoba postupuje podľa osobitných predpisov⁶).
2. Ak predmet oznámenia neumožňuje jeho prešetrenie bez uvedenia niektorého z údajov o osobe oznamovateľa (meno, priezvisko, určenie vzťahu k zamestnávateľovi a iné), zodpovedná osoba o tom oznamovateľa bezodkladne upovedomí.
3. Na účely vedenia evidencie oznámení je zodpovedná osoba oprávnená spracúvať osobné údaje uvedené v oznámení najmä v rozsahu:
 - a) titul, meno, priezvisko, adresa pobytu oznamovateľa,
 - b) údaje o osobe/osobách, voči ktorým oznámenie smeruje,

⁵) Napríklad zákon Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov, zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov.

⁶) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES všeobecné nariadenie o ochrane údajov), (Ú. v. EÚ L119, 04.05.2016),

Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

Smernica predsedu SŠHR SR č. 2/2019 o výkone práv dotknutých osôb



- c) údaje osôb, ktoré boli prizvané na preverovanie oznámenia,
- d) údaje osôb, ktoré sa na preverovaní oznámenia zúčastnili (na preverení pracovali).

Čl. 9 Súčinnosť

1. Všetky organizačné útvary Správy rezerv a všetci zamestnanci Správy rezerv a Poľnonákupu TATRY, a. s. sú povinní zodpovednej osobe, ktorá oznámenie preveruje, poskytnúť bezodkladne súčinnosť ak o to zodpovedná osoba požiada. Na žiadosť zodpovednej osoby sú zamestnanci povinní poskytnúť doklady, iné písomnosti, vyjadrenia, informácie, údaje potrebné na preverenie oznámenia ako aj ďalšiu nevyhnutnú súčinnosť pri preverovaní oznámenia.
2. V prípade potreby doplnenia alebo spresnenia údajov uvedených v oznámení zodpovedná osoba môže požiadať oznamovateľa oznámenia o nevyhnutnú súčinnosť pri preverovaní oznámenia s určením lehoty na poskytnutie nevyhnutnej súčinnosti.
3. V prípade žiadosti o poskytnutie súčinnosti lehota na vybavenie oznámenia plynie bez prerušenia.

Čl. 10 Odvetné opatrenia a ochrana oznamovateľa

1. Podanie oznámenia nesmie byť dôvodom na vyvodzovanie dôsledkov, ktoré by oznamovateľovi spôsobili akúkoľvek ujmu. Nikto nemôže byť vystavený diskriminácii, disciplinárnemu konaniu, strate zamestnania či inému postihu za oznámenie protispoločenskej činnosti podané v dobrej viere alebo za odmietnutie podieľať sa na protispoločenskej činnosti. To neplatí, ak sa oznamovateľ podieľal na oznamovanej protispoločenskej činnosti a porušení súvisiacich pravidiel a predpisov.
2. Ak sa oznamovateľ domnieva, že sa proti nemu uskutočňuje odvetná činnosť, má právo oznámiť podozrenie o odvetnej činnosti zodpovednej osobe.
3. Ak sa oznamovateľ domnieva, že v súvislosti s podaným oznámením bol voči nemu urobený pracovnoprávny úkon, s ktorým nesúhlasí, môže požiadať Úrad na ochranu oznamovateľov do 15 dní odo dňa, keď sa dozvedel o pracovnoprávnom úkone, o pozastavenie účinnosti tohto pracovnoprávneho úkonu podľa § 12 zákona.
4. Zodpovedná osoba je povinná preveriť oznámenie oznamovateľa o tom, že sa proti nemu uplatňuje odvetná činnosť.
5. Na podávanie, prijatie, evidenciu a preverenie oznámenia o odvetnej činnosti sa primerane použijú ustanovenia Čl. 3 až 5 smernice.
6. Zodpovedná osoba je povinná podať správu o výsledku preverenia oznámenia o odvetnej činnosti do 15 dní od ukončenia preverenia oznámenia o odvetnej činnosti predsedovi Správy rezerv a dotknutému zamestnancovi.
7. Ak sa skutočnosť uvedená v oznámení o odvetnej činnosti preverením potvrdí, zodpovedná osoba do 30 dní od podania správy podľa odseku 6, v súčinnosti s predsedom Správy rezerv, navrhne nápravné a preventívne opatrenia na zabránenie odvetnej činnosti na pracovisku.



8. Bezdôvodné oznámenie o odvetnej činnosti, ktorá nie je odvetnou činnosťou podľa Čl. 2 ods. 1 písm. k), s cieľom poškodiť iného zamestnanca, sa považuje za zneužitie práva podľa odseku 2.
9. Oznamovateľ, ktorý podal oznámenie o závažnej protispoločenskej činnosti orgánu činnému v trestnom konaní alebo správnom orgánu, môže požiadať o ochranu podľa § 3 a § 4 zákona v rámci trestného konania alebo podľa § 5 a § 6 zákona v rámci konania o správnom delikte (status chráneného oznamovateľa). Oznamovateľ sa stáva chráneným oznamovateľom v okamihu doručenia oznámenia o poskytnutí ochrany Správe rezerv podľa § 4 ods. 1 alebo § 6 ods. 1 zákona. Zamestnávateľ môže urobiť pracovnoprávny úkon voči chránenému oznamovateľovi, na ktorý chránený oznamovateľ nedal súhlas, len so súhlasom Úradu na ochranu oznamovateľov. Súhlas Úradu na ochranu oznamovateľov sa nevyžaduje, ak sa pracovnoprávnym úkonom priznáva nárok alebo ak ide o pracovnoprávny úkon súvisiaci so skončením pracovnoprávneho vzťahu, ktorý je dôsledkom právnej skutočnosti, ktorá nezávisí od posúdenia alebo rozhodnutia zamestnávateľa⁷⁾.
10. Zamestnávateľ podáva žiadosť o udelenie súhlasu s pracovnoprávnym úkonom voči chránenému oznamovateľovi Úradu na ochranu oznamovateľov. Žiadosť o udelenie súhlasu obsahuje:
 - a) označenie Správy rezerv alebo Poľnonákupu TATRY, a. s., ako zamestnávateľa,
 - b) meno, priezvisko, dátum narodenia a pobyt chráneného oznamovateľa,
 - c) označenie pracovnoprávneho úkonu, na ktorý sa žiada súhlas,
 - d) odôvodnenie potreby vykonania pracovnoprávneho úkonu.

11. Ochrana oznamovateľa zaniká:

- a) doručením písomného oznámenia chráneného oznamovateľa o vzdaní sa ochrany Úradu na ochranu oznamovateľov,
- b) skončením alebo zánikom pracovnoprávneho vzťahu chráneného oznamovateľa. Skončenie alebo zánik pracovnoprávneho vzťahu chráneného oznamovateľa bezodkladne písomne oznámi zodpovednej osobe:
 - osobný úrad Správy rezerv,
 - v prípade Poľnonákupu TATRY, a. s. predseda predstavenstva Poľnonákupu TATRY, a. s.

Zodpovedná osoba ďalej o tejto skutočnosti bezodkladne písomne informuje Úrad na ochranu oznamovateľov a orgán, ktorý poskytol ochranu.

- c) uplynutím 3 rokov od skončenia trestného konania alebo konania o správnom delikte; ochrana však nezaniká, ak sa trestné konanie skončí postúpením veci inému orgánu,
- d) odsúdením chráneného oznamovateľa za trestný čin krivého obvinenia alebo za trestný čin krivej výpovede a krivej prísahy v súvislosti s urobením kvalifikovaného oznámenia, alebo
- e) doručením písomného oznámenia orgánu, ktorý poskytol ochranu, zamestnávateľovi, ak sa preukáže, že kvalifikované oznámenie nie je konaním v dobrej viere.

⁷⁾ Napríklad § 55 ods. 2 a 4, § 60, § 63 ods. 1 písm. a), c) a d) prvý až tretí bod, § 68 ods. 1 písm. a) zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, § 64 ods. 2 a 5, § 65, §66, §72, § 75 ods. 1 písm. a) a § 82 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.