



Smernica predsedu SŠHR SR

Číslo: 4/2021

**Postup pri tvorbe, hospodárení a použití  
pohotovostných zásob**

Účinnosť: 01.07.2021

Vypracoval: Odbor riadenia štátnych hmotných rezerv

Bratislava, 30.06.2021

V súlade so zákonom č. 372/2012 Z. z. o štátnych hmotných rezervách a o doplnení zákona č. 25/2007 Z. z. o elektronickom výbere mýta za užívanie vymedzených úsekov pozemných komunikácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), zákonom č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o správe majetku štátu“), zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) a v nadväznosti na platný Organizačný poriadok Správy štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky

**I. v y d á v a m**

Smernicu predsedu SŠHR SR č. X/2021 – **Postup pri tvorbe, hospodárení a použití pohotovostných zásob** (ďalej len „smernica“),

**II. u k l a d á m**

- a) všetkým zamestnancom Správy štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky (ďalej len „Správa rezerv“), ktorým jednotlivé činnosti uvedené v tejto smernici vyplývajú z opisu štátnozamestnaneckého miesta, príp. z popisu pracovnej činnosti, riadiť sa touto smernicou a dôsledne dodržiavať jej ustanovenia,
- b) zamestnancom odboru riadenia štátnych hmotných rezerv (ďalej len „ORŠHR“) oboznámiť so smernicou zamestnancov ústredných orgánov štátnej správy a zamestnancov ochraňovateľov zodpovedných za pohotovostné zásoby,
- c) ochraňovateľom pohotovostných zásob oboznámiť sa so smernicou a riadiť sa ňou v čase ochraňovania pohotovostných zásob.

Bratislava, 30.06.2021

**Ing. Ján Rudolf, PhD.**

p r e d s e d a



## Postup pri tvorbe, hospodárení a použití pohotovostných zásob

### Čl. I Úvodné ustanovenia

1. Smernica:
  - a) aplikuje zákon pre pôsobnosť Správy rezerv v oblasti **štátnych hmotných rezerv – pohotovostných zásob** ako druhu štátnych hmotných rezerv,
  - b) stanovuje postupy a zásady pre zamestnancov Správy rezerv a ochraňovateľov v oblasti pohotovostných zásob (ďalej len „PZ“).
2. PZ sa skladujú v skladoch Správy rezerv. Ak nemožno PZ skladovať v skladoch Správy rezerv alebo ak ich skladovanie je v iných skladoch hospodárnejšie, skladujú sa v iných skladoch (skladoch ochraňovateľa) na základe uzavretej písomnej zmluvy o ochraňovaní PZ medzi ochraňovateľom a Správou rezerv, v ktorej je dohodnutý rozsah činností ochraňovateľa a Správy rezerv pri starostlivosti o PZ.
3. PZ sa skladujú oddelene od vlastných zásob ochraňovateľa tak, aby nedošlo k ich znehodnoteniu, zámene, zneužitiu alebo odcudzeniu, a aby boli vždy ľahko kontrolovateľné, dosiahnuteľné a pripravené na rýchle vyskladnenie v prípade potreby ich použitia. Sklady PZ musia byť na viditeľnom mieste označené symbolom – **Program PZ**. Jednotlivé položky PZ musia byť na viditeľnom mieste označené v súlade s platnými smernicami Správy rezerv.

### Čl. II Tvorba PZ

1. PZ sú vytvárané v spolupráci s príslušnými ústrednými orgánmi štátnej správy a okresnými úradmi na základe platného Návrhu tvorby PZ na príslušné dva roky.
2. Správa rezerv môže na základe oprávnených požiadaviek príslušných ústredných orgánov štátnej správy po ich posúdení predložiť iniciatívny materiál k úprave Návrhu tvorby PZ.
3. Tvorbou PZ sa rozumie ich vytváranie, dopĺňanie alebo zabezpečenie doplnenia pri riešení krízovej situácie. Tvorbu PZ zabezpečuje Správa rezerv.
4. ORŠHR spracuje a následne na požiadanie, najneskôr do 31. mája kalendárneho roka, predloží Odboru financovania a rozpočtu (ďalej len „OFaR“) požiadavku na kapitálové výdavky ORŠHR do rozpočtu kapitoly Správy rezerv na nasledujúci kalendárny rok a výhľad na ďalšie dva roky podľa § 4 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z..
5. V prípade, ak boli pridelené kapitálové prostriedky do rozpočtovej kapitoly Správy rezerv na PZ, ORŠHR vypracuje do 31. januára príslušného kalendárneho roka, v súlade s prioritami Správy rezerv, návrh Rozpisu tvorby PZ na príslušný kalendárny rok. Návrh Rozpisu tvorby PZ na príslušný kalendárny rok predloží ORŠHR do 10. februára príslušného kalendárneho roka predsedovi Správy rezerv na schválenie. Na základe schváleného Rozpisu tvorby PZ na príslušný kalendárny rok ORŠHR spracuje a predloží Odboru verejného obstarávania (ďalej len „OVO“) požiadavku na doplnenie do Plánu verejného obstarávania do 15. februára príslušného kalendárneho roka. V prípade vyhlásenej mimoriadnej situácie alebo núdzového stavu na území Slovenskej republiky vládou Slovenskej republiky sa tento postup neuplatňuje.

### Čl. III Hospodárenie s PZ

1. Hospodárením s PZ sa podľa § 20 zákona rozumie:
  - a) ochraňovanie PZ,
  - b) obmena PZ,
  - c) zámena PZ,
  - d) výpožička PZ,
  - e) nájom PZ,
  - f) preradenie PZ.



## ČI. IV Ochraňovanie PZ

1. Ochraňovanie PZ je súhrn činností Správy rezerv a ochraňovateľa pri starostlivosti o PZ.
2. Správa rezerv zabezpečuje ochraňovanie PZ prostredníctvom:
  - a) svojich organizačných zložiek – závodov Správy rezerv podľa usmernení ORŠHR a technických podmienok skladovania, alebo
  - b) ochraňovateľov, ktorí zabezpečujú ochraňovanie zverených PZ vo svojich skladových priestoroch alebo skladových priestoroch závodov Správy rezerv.
3. Ochraňovanie PZ prostredníctvom ochraňovateľov podľa ČI. IV ods. 2 písm. b) tejto smernice zabezpečuje Správa rezerv na základe písomnej zmluvy o ochraňovaní PZ uzatvorenej medzi Správou rezerv a ochraňovateľom PZ. Prílohou ako neoddeliteľnou časťou zmluvy o ochraňovaní PZ musí byť kompletný zoznam PZ (materiálová zostava) podľa účtovno-materiálovej evidencie Správy rezerv obsahujúci SAP číslo, názov PZ, mernú jednotku PZ, počet merných jednotiek celkom, cenu za mernú jednotku a celkovú cenu.
4. V zmluve o ochraňovaní PZ možno dohodnúť, že v prípade, ak počas ochraňovania PZ dôjde k zmene ich sortimentnej skladby, evidenčnej hodnoty, k obmene, zámene, výpožičke, nájmu, preradeniu, prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti zásob, nie sú tieto skutočnosti dôvodom na zmenu zmluvy o ochraňovaní PZ, okrem prípadu, ak by došlo k prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti všetkých ochraňovaných PZ.
5. ORŠHR usmerňuje činnosti spojené s ochraňovaním PZ a vydáva pokyny ochraňovateľom. Ochraňovatelia sú povinní riadiť sa nimi.
6. Požiadavku/Návrh na financovanie bežných výdavkov činností spojených s ochraňovaním PZ pre nasledujúci kalendárny rok zasielajú ochraňovatelia podľa ustanovení príslušnej smernice o financovaní bežných výdavkov ochraňovateľov spojených s ochraňovaním mobilizačných rezerv a PZ hradených zo štátneho rozpočtu a ustanovení zmluvy o ochraňovaní PZ uzavretej medzi Správou rezerv a ochraňovateľom.
7. Ochraňovateľ PZ vedie o stave a pohybe PZ evidenciu na podsúvahovom účte a operatívno-materiálovú evidenciu podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a príslušnej smernice o povinnostiach pri vedení evidencie mobilizačných rezerv a PZ.
8. Správa rezerv v prípade akejkoľvek zmeny v materiálovej zostave PZ, najmä zmeny čo do druhu, množstva a finančnej hodnoty, zašle ochraňovateľovi novú materiálovú zostavu na odsúhlasenie skutočného stavu PZ. V prípade, ak ochraňovateľ zistí rozdiely medzi materiálovými zostavami, je povinný o zistených rozdieloch písomne informovať Správu rezerv najneskôr do piatich (5) dní odo dňa doručenia materiálovej zostavy Správy rezerv ochraňovateľovi.

## ČI. V Obmena PZ

1. Obmena PZ je nahradenie majetkovej hodnoty majetkovou hodnotou rovnakého druhu, akosti, množstva a ceny.
2. Obmenu PZ vykonáva Správa rezerv alebo ochraňovateľ na základe zistení poslednej inventarizácie, podľa skončenia lehoty ich skladovania, podľa dátumu spotreby alebo expirácie, podľa záručných podmienok výrobcu, dodávateľa, podľa uskutočnenej kontroly kvality a zisteného skutočného stavu PZ alebo podľa lehôt určených atestmi orgánov oprávnených na ich vydávanie. Na obmenu PZ sa vzťahujú ustanovenia § 22 zákona a primerane ustanovenia § 14 zákona.
3. Ochraňovateľ zabezpečuje:
  - a) **pravidelnú a priebežnú obmenu** na základe zmluvy o ochraňovaní PZ uzatvorenej medzi Správou rezerv a ochraňovateľom za dodržania podmienok dohodnutých v tejto zmluve. V uvedenom prípade nie je potrebné zo strany Správy rezerv vydať Rozhodnutie o vykonaní obmeny PZ. Ochraňovateľ je povinný o vykonaní pravidelnej obmeny PZ upovedomiť ORŠHR najmenej desať (10) dní pred vykonaním obmeny PZ a do desať (10) dní od ukončenia obmeny upovedomiť ORŠHR o ukončení tejto obmeny.



- b) **plánovanú obmenu** na základe písomnej žiadosti ochraňovateľa o vykonanie obmeny PZ a následného Rozhodnutia o vykonaní obmeny PZ, ktoré vydá Správa rezerv do 30. júna kalendárneho roka predchádzajúceho roku plánovanej realizácie obmeny PZ. Ochraňovateľ požiada ORŠHR o vykonanie obmeny PZ do 31. marca kalendárneho roka na nasledujúci rok na základe zistení uvedených v bode 2 tohto článku. Realizáciu vykonania plánovanej obmeny PZ oznámi ochraňovateľ ORŠHR písomne.
  - c) **mimoriadnu obmenu** na základe písomnej žiadosti ochraňovateľa o vykonanie mimoriadnej obmeny PZ a následného Rozhodnutia o vykonaní mimoriadnej obmeny PZ, ktoré vydá Správa rezerv. Mimoriadnu obmenu PZ je možné vykonať v prípade, ak hrozí škoda na skladovaných PZ. Mimoriadnu obmenu vykoná ochraňovateľ podľa § 14 ods. 6 zákona a predmetného rozhodnutia. Rozhodnutie o vykonaní mimoriadnej obmeny PZ zašle ORŠHR ochraňovateľovi bezodkladne. Vykonanie mimoriadnej obmeny PZ oznámi ochraňovateľ Správe rezerv do desať (10) dní od ukončenia mimoriadnej obmeny písomne.
4. V prípade ochraňovania PZ prostredníctvom závodov Správy rezerv, je závod na základe zistení poslednej inventarizácie, podľa skončenia lehoty ich skladovania, podľa dátumu spotreby alebo expirácie, podľa záručných podmienok výrobcu, dodávateľa, podľa uskutočnenej kontroly kvality a zisteného skutočného stavu PZ alebo podľa lehôt určených atestmi orgánov oprávnených na ich vydávanie, oprávnený zaslať na ORŠHR žiadosť o vykonanie obmeny, resp. mimoriadnej obmeny týchto PZ.
  5. PZ možno obmieňať po častiach a etapách. Každá etapa sa považuje za samostatnú obmenu PZ.
  6. Ak ochraňovateľ vykoná obmenu PZ v priebehu jedného kalendárneho mesiaca, obmena sa uskutoční bez finančnej zábezpeky. Poskytnuté plnenia si zmluvné strany vyrovnajú vzájomným započítaním pohľadávok. Ak ochraňovateľ vykoná obmenu PZ v čase, ktorý presahuje jeden (1) kalendárny mesiac, obmena sa uskutoční s finančnou zábezpekou. Ochraňovateľ sa zaväzuje zložiť finančnú zábezpeku na zabezpečenie obmeny na bežný účet Správy rezerv, a to vo výške evidenčnej hodnoty obmieňaných PZ, vrátane dane z pridanej hodnoty, určenej v Rozhodnutí o vykonaní obmeny PZ.

## Čl. VI Zámena PZ

1. Zámena PZ je nahradenie majetkovej hodnoty majetkovou hodnotou iného druhu, akosti, množstva alebo ceny alebo nahradenie majetkovej hodnoty majetkovou hodnotou rovnakého druhu, iného množstva alebo ceny.
2. Zámenu PZ vykonáva Správa rezerv, ak sa iným druhom PZ efektívnejšie zabezpečia úlohy podľa § 19 ods. 1 zákona. Ochraňovateľ požiada o zámenu PZ, ak sa preukáže, že s ohľadom na ich technickú zastaranosť, nízku účinnosť alebo nespoľahlivosť sú už nepoužiteľné alebo nemožno na ich výstavbu alebo prevádzku zabezpečiť kvalifikovanú obsluhu. Na zámenu PZ sa vzťahujú ustanovenia § 23 zákona s prihliadnutím na § 15 ods. 1 zákona, prípadne ods. 4 uvedeného ustanovenia aj v priebehu kalendárneho roka po predchádzajúcej dohode so Správou rezerv.
3. Zámenu PZ Správa rezerv vykonáva v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Zámena PZ sa uskutoční na základe Zmluvy o zámene PZ spracovanej Správou rezerv na základe návrhu ochraňovateľa zaslaného:
  - a) v termíne do 31. marca kalendárneho roka na vykonanie zámeny PZ v nasledujúcom roku podľa § 23 s primeraným použitím § 15 ods. 1 zákona,
  - b) v priebehu kalendárneho roka na vykonanie zámeny PZ v nasledujúcom roku s primeraným použitím § 15 ods. 4 zákona, z dôvodu zmeny technológie, zmeny dodávateľa PZ, hroziacej škody na PZ alebo vzniku nových požiadaviek PZ.
5. ORŠHR spracuje a predloží OVO požiadavku na doplnenie Plánu verejného obstarávania na príslušný kalendárny rok, za účelom vykonania zámeny PZ. Zámenu PZ vykoná Správa rezerv na základe Zmluvy o zámene PZ.



## ČI. VII Výpožička PZ

1. Výpožičku návratných PZ môže Správa rezerv realizovať v prospech štátnych rozpočtových organizácií, štátnych príspevkových organizácií, obcí alebo vyšších územných celkov na základe Zmluvy o výpožičke PZ, a to najviac na jeden kalendárny rok.
2. Na výpožičku PZ sa vzťahujú ustanovenia § 24 zákona a primerane ustanovenia § 16 zákona.
3. Výpožičku PZ realizuje Správa rezerv na základe písomnej žiadosti o výpožičku PZ subjektu podľa bodu 1. tohto článku doručenej Správe rezerv.
4. Správa rezerv realizuje výpožičku PZ na základe Zmluvy o výpožičke PZ uzatvorenej medzi Správou rezerv a vypožičiavateľom. Výpožička PZ je pre vypožičiavateľa bezodplatná.
5. V Zmluve o výpožičke PZ musí byť jasne, určito a zrozumiteľne dohodnutý spôsob skončenia Zmluvy o výpožičke PZ ak PZ, ktoré sú predmetom výpožičky, majú byť použité na riešenie situácií a udalostí uvedených v § 19 ods. 1, ods. 7 a ods. 8 zákona.
6. Ak po uplynutí lehoty výpožičky má vypožičiavateľ záujem aj naďalej využívať PZ, je možné tieto PZ vypožičiavateľovi prenajať podľa § 25 a § 17 zákona vo forme nájmu PZ.

## ČI. VIII Nájom PZ

1. Nájom návratných PZ môže Správa rezerv realizovať v prospech štátnych rozpočtových organizácií, štátnych príspevkových organizácií, obcí alebo vyšších územných celkov.
2. Na nájom PZ sa vzťahujú ustanovenia § 25 zákona a primerane ustanovenia § 17 zákona.
3. Správa rezerv prenajíma PZ na základe písomnej žiadosti o nájom PZ subjektu podľa bodu 1. tohto článku doručenej Správe rezerv.
4. Správa rezerv uskutočňuje nájom PZ odplatne na základe Zmluvy o nájme PZ uzatvorenej medzi Správou rezerv a nájomcom.
5. V Zmluve o nájme PZ musí byť jasne, určito a zrozumiteľne dohodnutý spôsob skončenia zmluvy v prípade potreby použitia PZ na riešenie situácií a udalostí uvedených v § 19 ods. 1, ods. 7 a ods. 8 zákona.

## ČI. IX Preradenie PZ

1. Preradenie PZ je zmena druhu štátnych hmotných rezerv v rámci Správy rezerv, t.j. pre účely tejto smernice zmena PZ na mobilizačné rezervy (ďalej len „MR“).
2. Správa rezerv môže rozhodnúť o preradení PZ do MR, ak tieto PZ prestali plniť účel, na ktorý boli vytvorené a určené v oblasti PZ a rovnaké zásoby potrebuje na základe predloženého plánu tvorby MR ochraňovateľ MR.
3. Rozhodnutie o preradení PZ do MR vydá Správa rezerv na základe riadneho a odôvodneného preukázania, že PZ prestali plniť účel, na ktorý boli vytvorené.
4. Rozhodnutie o preradení PZ do MR zašle ORŠHR bezodkladne príslušnému ústrednému orgánu štátnej správy, OFaR, novému ochraňovateľovi MR a ochraňovateľovi PZ alebo závodu Správy rezerv, v ktorom sú PZ uskladnené.

## ČI. X Použitie PZ

1. PZ sú vecné prostriedky určené na riešenie opatrení podľa § 19 ods. 1 zákona.
2. O použití PZ na účely humanitárnej pomoci mimo územia Slovenskej republiky rozhoduje vláda Slovenskej republiky. Na základe žiadosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky môže o použití PZ na účely humanitárnej pomoci mimo územia Slovenskej republiky vo verejnom záujme





rozhodnúť Správa rezerv. Predmetnej žiadosti predchádza koordinačná porada k poskytnutiu materiálnej humanitárnej pomoci, z ktorej sa vyhotovuje záznam.

3. Na základe žiadosti príslušného orgánu štátnej správy môže dať Správa rezerv súhlas na iné použitie PZ ako podľa § 19 odsek 1 zákona, ak také použitie je účelné, efektívne a hospodárne a svojím rozsahom neohrozí účel ustanovený v § 19 odsek 1 zákona.
4. Správa rezerv je oprávnená poskytnúť PZ na základe písomnej žiadosti na poskytnutie pohotovostných zásob zo Správy rezerv podpísanej štatutárnym orgánom orgánu krízového riadenia. Nevyhnutnou podmienkou poskytnutia PZ je vyhlásenie a trvanie príslušného stavu alebo situácie podľa § 19 ods. 1 zákona príslušným orgánom. Doklad o vyhlásení príslušného stavu alebo situácie tvorí prílohu k predmetnej žiadosti, s výnimkou žiadosti podľa § 19 ods. 7 a ods. 8 zákona.
5. Obec je oprávnená písomne požiadať o poskytnutie PZ Správu rezerv prostredníctvom okresného úradu, ktorý bezodkladne zašle so sprievodným listom zo svojej úrovne žiadosť obce (obcí) na poskytnutie PZ na Správu rezerv spoločne s dokumentom o vyhlásení stavu alebo situácie podľa § 19 odsek 1 zákona.
6. V prípade, ak okresný úrad vyhlási na svojom území stav alebo situáciu podľa § 19 ods. 1 zákona a spoločne s minimálne dvoma obcami (ktoré zaslali na okresný úrad žiadosť na poskytnutie PZ) si uplatní svoje požiadavky, zašle Správe rezerv dokument o vyhlásení mimoriadnej situácie a žiadosť okresného úradu na poskytnutie PZ, ktorá je súhrnom požiadaviek obcí a okresného úradu, pričom žiadosti obcí už samostatne nezasiela.
7. V prípade, ak okresný úrad na svojom území nevyhlásil mimoriadnu situáciu a neuplatňuje si svoje požiadavky, je len sprostredkovateľom žiadostí obcí na poskytnutie PZ a dokumentov o vyhlásení stavu alebo situácie podľa § 19 ods. 1 zákona, t. j. po doručení ich so sprievodným listom zasiela na Správu rezerv.
8. V prípade bezprostredného ohrozenia života obyvateľov postihnutej obce alebo ich majetku, je starosta postihnutej obce oprávnený vyžiadať PZ priamo na Správe rezerv, t. j. kontaktuje priamo kompetentnú osobu zodpovednú za PZ uvedenú na webovom sídle Správy rezerv, ktorej zašle podpísanú žiadosť obce na poskytnutie PZ a dokument o vyhlásení mimoriadnej situácie alebo III. stupňa povodňovej aktivity.
9. Rozhodnutie o použití PZ podpísané predsedom Správy rezerv zašle zodpovedný pracovník ORŠHR bezodkladne elektronicky (e-mailom) ochraňovateľovi, resp. závodu Správy rezerv, v ktorom sú požadované PZ uskladnené a žiadateľovi o poskytnutie PZ ako doklad slúžiaci na okamžité vyskladnenie a použitie PZ. Súčasťou Rozhodnutia o použití PZ je určenie miesta, dátumu a času ich prevzatia.
10. Písomná žiadosť na poskytnutie PZ musí obsahovať potrebné náležitosti podľa § 19 ods. 13 zákona, najmä:
  - a) názov a kontaktné údaje orgánu krízového riadenia, ktorý si požiadavku uplatňuje,
  - b) dátum uplatnenia požiadavky,
  - c) dátum a čas vyhlásenia krízového príslušného stavu alebo situácie,
  - d) názov, množstvo a druh položky PZ a dôvod použitia,
  - e) meno, priezvisko a telefónne číslo osoby zodpovednej za prevzatie PZ,
  - f) meno, priezvisko a telefónne číslo osoby zodpovednej za prepravu PZ,
  - g) podpis štatutárneho orgánu.
11. Dopravca zodpovedný za prepravu PZ potvrdí na výdajke prevzatie PZ zo skladu ochraňovateľa alebo závodu Správy rezerv. Za prevzatie a pridelenie PZ, zamedzeniu zneužitia PZ a za vrátenie návratných PZ zodpovedá štatutárny orgán orgánu krízového riadenia, ktorý si požiadavku uplatnil.
12. Príslušný orgán krízového riadenia, ktorému boli PZ poskytnuté, vyhotoví do 10 dní od skončenia stavu a situácie na riešenie udalostí a situácií uvedených v § 19 ods. 1 zákona škodový protokol o návratných PZ, ktoré boli poškodené, opotrebované, zničené alebo inak znehodnotené.
13. Správa rezerv rozhodne o oprave, obmene alebo vyradení PZ z evidencie na základe škodového protokolu. PZ, ktoré boli poskytnuté na riešenie situácií a udalostí uvedených v § 19 ods. 1 zákona a ktoré neboli prerozdelené, poškodené, zničené alebo znehodnotené, vráti príslušný orgán krízového riadenia Správe rezerv alebo príslušnému ochraňovateľovi do 30 dní od dňa skončenia stavu a situácie na riešenie udalostí a situácií uvedených v § 19 ods. 1 zákona.



14. Kompletný postup poskytovania PZ zo Správy rezerv v prípade vyhlásenia stavu alebo situácie podľa § 19 ods. 1 zákona je prístupný na webovom sídle Správy rezerv.
15. Poskytovanie PZ prebieha na základe komplexného posúdenia každej žiadosti na poskytnutie PZ. Zamestnanec ORŠHR po kontrole formálnych náležitostí žiadosti predloží žiadosť spolu s informáciou o disponibilnom množstve PZ nadriadenému zamestnancovi na posúdenie. Po prvotnom posúdení žiadosti ORŠHR predloží návrh Rozhodnutia o použití PZ predsedovi Správy rezerv na podpis. V prípade väčšieho množstva žiadostí na poskytnutie PZ a obmedzeného množstva disponibilných PZ, ORŠHR po prvotnom posúdení a komunikácii so žiadateľmi poskytne všetky relevantné informácie predsedovi Správy rezerv, ktorý rozhodne, ktorým orgánom krízového riadenia a v akom množstve budú PZ poskytnuté. O poskytnutí, resp. neposkytnutí PZ rozhoduje výlučne predseda Správy rezerv.

#### **Čl. XI**

#### **Fyzický pohyb hnutel'ného majetku štátu v pôsobnosti ORŠHR**

1. Preskladnenie PZ medzi závodmi Správy rezerv, prípadne medzi ochraňovateľmi a závodmi Správy rezerv, ako aj fyzický pohyb PZ, ktorý nie je určený na základe Rozhodnutí podľa tejto smernice, je možné vykonať iba na základe písomného pokynu predsedu Správy rezerv.

#### **Čl. XII**

#### **Nakladanie s PZ**

1. V prípade, ak sa neuplatňuje Čl. IX tejto smernice, nakladanie s PZ po tom, čo prestali plniť účel, na ktorý boli vytvorené, zabezpečuje Odbor majetku a vnútornej správy Správy rezerv podľa zákona o správe majetku štátu.