



Smernica predsedu SŠHR SR

Číslo: 1/2021

**Postup pri tvorbe, hospodárení a použití  
mobilizačných rezerv**

Účinnosť: 15.03.2021

Vypracoval: Odbor riadenia štátnych hmotných rezerv

Bratislava, 10.03.2021

V súlade so zákonom č. 372/2012 Z. z. o štátnych hmotných rezervách a o doplnení zákona č. 25/2007 Z. z. o elektronickom výbere mýta za užívanie vymedzených úsekov pozemných komunikácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v nadväznosti na platný Organizačný poriadok Správy štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky

## I. v y d á v a m

Smernicu predsedu SŠHR SR č. 1/2021 – Postup pri tvorbe, hospodárení a použití mobilizačných rezerv,

## II. u k l a d á m

- a) všetkým zamestnancom Správy štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky, ktorým jednotlivé činnosti uvedené v tejto smernici vyplývajú z opisu štátnozamestnaneckého miesta, príp. z popisu pracovnej činnosti, riadiť sa touto smernicou a dôsledne dodržiavať jej ustanovenia,
- b) zamestnancom odboru riadenia štátnych hmotných rezerv oboznámiť so smernicou zamestnancov ústredných orgánov štátnej správy a zamestnancov ochraňovateľov zodpovedných za mobilizačné rezervy,

## III. z r u š u j e m

Smernicu predsedu SŠHR SR č. 3/2013 – Postup pri tvorbe, hospodárení, použití mobilizačných rezerv a nakladaní s nimi po ich vyčlenení.

Dodatok č. 1 k Smernici predsedu SŠHR SR č. 3/2013 – Postup pri tvorbe, hospodárení, použití mobilizačných rezerv a nakladaní s nimi po ich vyčlenení.

Dodatok č. 2 k smernici predsedu SŠHR SR č. 3/2013 – Postup pri tvorbe, hospodárení, použití mobilizačných rezerv a nakladaní s nimi po ich vyčlenení.

Bratislava, 10.03.2021

**Ing. Ján Rudolf, PhD.**

p r e d s e d a



## Postup pri tvorbe, hospodárení a použití mobilizačných rezerv

### ČI. I Predmet úpravy

Správa štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky (ďalej len „Správa rezerv“) prostredníctvom odboru riadenia štátnych hmotných rezerv (ďalej len „ORŠHR“) podľa § 4 ods. 2, s prihliadnutím na § 3 ods. 2 písm. b) zákona č. 372/2012 Z. z. o štátnych hmotných rezervách a o doplnení zákona č. 25/2007 Z. z. o elektronickom výbere mýta za užívanie vymedzených úsekov pozemných komunikácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“) zabezpečuje **tvorbu, financovanie, hospodárenie, kontrolu, vykonávanie majetkovej správy a ostatné činnosti v oblasti mobilizačných rezerv, ktoré súvisia s plnením úloh vymedzených Zákonom a súvisiacimi predpismi**. Táto smernica upravuje v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi postupy zamestnancov Správy rezerv v oblasti tvorby, financovania, hospodárenia a vykonávania majetkovej správy mobilizačných rezerv (ďalej len „MR“).

### ČI. II Tvorba MR

**Tvorba MR**, čiže ich **vytváranie, dopĺňanie alebo zabezpečenie doplnenia pri riešení krízovej situácie** podľa § 2 písm. a) s prihliadnutím na § 3 ods. 2 písm. b) Zákona je vykonávaná na základe požiadaviek na plnenie opatrení hospodárskej mobilizácie. Požiadavku na tvorbu mobilizačných rezerv na nasledujúce tri kalendárne roky uplatňujú jednotliví ochraňovatelia na príslušné ústredné orgány štátnej správy. Požiadavka na tvorbu mobilizačných rezerv obsahuje označenie rokov, na ktoré sa vzťahuje, špecifikáciu požadovaných MR vrátane počtu merných jednotiek, ceny a požadovaného roku doplnenia. Na základe súhrnnej požiadavky na tvorbu MR, zohľadňujúcej požiadavky jednotlivých ochraňovateľov, na nasledujúce tri kalendárne roky, ktorú predkladajú Správe rezerv ústredné orgány štátnej správy do 30. apríla kalendárneho roka, predchádzajúceho prvej požiadavke, ORŠHR spracuje a následne na požiadanie, najneskôr do 31. mája kalendárneho roka, predloží Odboru financovania a rozpočtu (ďalej len „OFaR“) požiadavku na kapitálové výdavky ORŠHR do rozpočtu kapitoly Správy rezerv na nasledujúci kalendárny rok a výhľad na ďalšie dva roky podľa § 4 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Súhrnná požiadavka na tvorbu mobilizačných rezerv obsahuje označenie rokov, na ktoré sa vzťahuje, špecifikáciu požadovaných MR vrátane počtu merných jednotiek, ceny a požadovaného roku doplnenia podľa jednotlivých ochraňovateľov.

V závislosti od pridelených kapitálových výdavkov rozpočtovej kapitoly Správy rezerv ORŠHR vypracuje do 31. januára príslušného kalendárneho roka, v súlade s prioritami plnenia opatrení hospodárskej mobilizácie jednotlivých subjektov hospodárskej mobilizácie, návrh Rozpisu tvorby MR na príslušný kalendárny rok. Návrh Rozpisu tvorby MR na príslušný kalendárny rok ORŠHR prerokuje s príslušnými ústrednými orgánmi štátnej správy a prerokovaný Rozpis tvorby MR na príslušný kalendárny rok predloží do 10. februára príslušného kalendárneho roka predsedovi Správy rezerv na schválenie ako základný dokument pre proces tvorby MR. Na základe schváleného Rozpisu tvorby MR na príslušný kalendárny rok ORŠHR spracuje a predloží Odboru verejného obstarávania (ďalej len „OVO“) požiadavku na doplnenie do Plánu verejného obstarávania na príslušný kalendárny rok. ORŠHR zabezpečí zaslanie schváleného



Rozpisu tvorby MR na príslušný kalendárny rok dotknutým ústredným orgánom štátnej správy a ochraňovateľom, ktorí podali požiadavku, do 15. februára príslušného kalendárneho roka.

### ČI. III Hospodárenie s MR

Hospodárením s MR sa podľa § 12 Zákona rozumie **ochraňovanie MR, obmena MR, zámena MR, výpožička MR, nájom MR, vyčleňovanie, presun a preradenie MR.**

**Ochraňovanie MR** je podľa § 2 písm. b) bod 4 s prihliadnutím na § 3 ods. 2 písm. b) Zákona **súhrn činností Správy rezerv a ochraňovateľa pri starostlivosti o MR.** Správa rezerv zabezpečuje ochraňovanie MR na základe zmluvy o ochraňovaní MR uzatvorenej medzi Správou rezerv a ochraňovateľom MR. Zmluva o ochraňovaní MR musí v ustanovení „Povinnosti Správcu“ jasne, určito a zrozumiteľne identifikovať súhrn činností Správy rezerv pri starostlivosti o MR, vrátane prípadného skladovania MR, štandardnej a rutinnej údržby MR, preskúšania MR a ďalších činností v súlade so Zákonom. V ustanovení „Povinnosti Ochraňovateľa“ zmluva o ochraňovaní musí taktiež jasne, určito a zrozumiteľne identifikovať súhrn činností Ochraňovateľa pri starostlivosti o MR, vrátane prípadného skladovania MR, štandardnej a rutinnej údržby MR, preskúšania MR, pravidelnej obmeny MR, výkonu prehliadok technickej spôsobilosti a ďalších činností v súlade so Zákonom. Zmluva o ochraňovaní MR určuje spôsob financovania nákladov spojených s ochraňovaním MR v závislosti od finančných prostriedkov pridelených na bežné výdavky rozpočtovej kapitoly Správy rezerv. Prílohou zmluvy o ochraňovaní MR musí byť zoznam MR podľa evidencie Správy rezerv obsahujúci SAP číslo, názov MR, mernú jednotku MR, počet merných jednotiek celkom, cenu za mernú jednotku a celkovú cenu. Ochraňovateľ pri starostlivosti o MR plní § 11 ods. 12 Zákona a vypracuje každoročne správu o MR.

**Správa o MR** podľa § 11 ods. 12 Zákona musí obsahovať:

- technický stav MR s dôrazom na potrebu a rozsah ich údržby (potrebných revízií, preskúšaní, atď.), opráv, prípadne modernizácie,
- konkrétne zdôvodnenie potreby a účelnosti MR v nadväznosti na plnenie úloh vyplývajúcich z krízového plánu,
- možnosti obmeny a zámeny MR z dôvodu efektívnejšieho plnenia úloh, prípadne na základe zmien úloh vyplývajúcich z krízového plánu,
- prípadnú potrebu doplnenia MR na základe zmien úloh vyplývajúcich z krízového plánu.

**Žiadosť o pridelenie finančného limitu na bežné výdavky spojené s ochraňovaním MR na príslušný rok** podľa § 11 ods. 13 Zákona musí obsahovať konkrétnu kvantifikáciu s odôvodnením (komentárom) požadovaných finančných prostriedkov rozdelených na mzdové výdavky, cestovné výdavky, materiállové výdavky, výdavky na dopravné, výdavky na energie a komunikačné služby, výdavky na údržbu, výdavky na skladovanie, výdavky na stráženie a ostatné výdavky. Uvedená žiadosť musí byť podpísaná štatutárnym orgánom ochraňovateľa.

**Obmena MR** je podľa § 2 písm. b) bod 1. s prihliadnutím na § 3 ods. 2 písm. b) Zákona **nahradenie majetkovej hodnoty (položiek MR) majetkovou hodnotou (položkami MR) rovnakého druhu, akosti, množstva a ceny.** Ochraňovateľ zabezpečuje:

- a) pravidelnú a priebežnú obmenu MR na základe zmluvy o ochraňovaní uzatvorenej medzi Správou rezerv a ochraňovateľom,



- b) plánovanú obmenu na základe Rozhodnutia o obmene MR, ktoré vydá Správa rezerv. Správa rezerv do 30. júna kalendárneho roka predchádzajúceho roku plánovanej realizácie obmeny MR vydá Rozhodnutie o obmene MR na základe požiadavky ochraňovateľa predloženej v termíne do 31. marca kalendárneho roka predchádzajúceho roku plánovanej realizácie obmeny MR podľa § 14 ods. 1 Zákona. Rozhodnutie o obmene MR vydané do 30. júna kalendárneho roka predchádzajúceho roku plánovanej obmeny MR ORŠHR zašle ochraňovateľovi v termíne do 31. júla kalendárneho roka predchádzajúceho roku plánovanej obmeny MR. Realizáciu vykonania plánovanej obmeny MR oznámi ochraňovateľ ORŠHR písomne,
- c) mimoriadnu obmenu na základe Rozhodnutia o mimoriadnej obmene MR, ktoré vydá Správa rezerv na základe požiadavky ochraňovateľa. Mimoriadnu obmenu vykoná ochraňovateľ podľa § 14 ods. 6 Zákona. Rozhodnutie o mimoriadnej obmene MR na základe požiadavky ochraňovateľa o vykonanie mimoriadnej obmeny zašle ORŠHR ochraňovateľovi bezodkladne. Vykonanie mimoriadnej obmeny MR oznámi ochraňovateľ ORŠHR písomne.

**Zámena MR** je podľa § 2 písm. b) ods. 2 s prihliadnutím na § 3 ods. 2 písm. b) Zákona **nahradenie majetkovej hodnoty (položiek MR) majetkovou hodnotou (položkami MR) iného druhu alebo akosti, množstva alebo ceny alebo nahradenie majetkovej hodnoty (položiek MR) majetkovou hodnotou (položkami MR) rovnakého druhu, iného množstva alebo ceny.** Zámenu vykonáva Správa rezerv v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Ochraňovateľ navrhuje Správe rezerv zámenu MR do 31. marca kalendárneho roka na nasledujúci rok na základe § 15 ods. 1 Zákona, alebo po predchádzajúcej dohode so Správou rezerv jej predkladá návrh na zámenu MR alebo jeho zmenu aj v priebehu kalendárneho roka predchádzajúceho roku realizácie zámeny MR na základe § 15 ods. 4 Zákona. Správa rezerv vydá Rozhodnutie o vykonaní zámeny MR na základe súhlasu príslušného ústredného orgánu štátnej správy so zámenou MR v roku predchádzajúcom zámeny MR, v závislosti od stavu bežného účtu Správy rezerv, prípadne v závislosti od pridelených kapitálových prostriedkov rozpočtovej kapitoly Správy rezerv. Na základe Rozhodnutia o zámeny MR ORŠHR spracuje a predloží na OVO požiadavku na doplnenie Plánu verejného obstarávania na nasledujúci kalendárny rok. Zámenu MR vykoná Správa rezerv na základe zmluvy o zámeny MR.

**Výpožičku MR** môže Správa rezerv podľa § 16 ods. 1 Zákona **realizovať iba v prospech štátnych rozpočtových organizácií, štátnych príspevkových organizácií, obcí alebo vyšších územných celkov, a to najviac na jeden rok.** Výpožičku MR realizuje Správa rezerv na základe žiadosti ochraňovateľa postúpenej Správe rezerv spolu so súhlasom príslušného ústredného orgánu štátnej správy a žiadosťou vypožičiateľa. Správa rezerv realizuje výpožičku MR bezodplatne na základe zmluvy o výpožičke MR uzatvorenej medzi Správou rezerv a vypožičiateľom. V zmluve o výpožičke MR musí byť jasne, určito a zrozumiteľne dohodnutý spôsob skončenia zmluvy v prípade potreby použitia MR na riešenie situácií a udalostí uvedených v § 11 ods. 1, 2 a 7 Zákona.

**Nájom MR** môže Správa rezerv podľa § 16 ods. 4 a § 17 ods. 1 Zákona **realizovať v prospech štátnych rozpočtových organizácií, štátnych príspevkových organizácií, obcí, vyšších územných celkov alebo podnikateľov.** Správa rezerv MR prenajíma na základe žiadosti ochraňovateľa postúpenej Správe rezerv spolu so súhlasom príslušného ústredného orgánu štátnej správy s nájomom MR alebo predĺžením nájmu najmenej jeden mesiac pred začatím nájmu alebo predĺžením nájmu a žiadosťou žiadateľa o nájom MR alebo žiadosťou nájomcu o predĺženie nájmu MR. Správa rezerv uskutočňuje nájom MR odplatne na základe



zmluvy o nájme MR uzatvorenej medzi správou rezerv a nájomcom. V zmluve o nájme MR musí byť jasne, určito a zrozumiteľne dohodnutý spôsob skončenia zmluvy v prípade potreby použitia MR na riešenie situácií a udalostí uvedených v § 11 ods. 1, 2 a 7 Zákona.

#### ČI. IV

#### Vyčleňovanie, presun a preradenie MR

**Vyčleňovanie MR** je podľa § 2 písm. b) bod 3 s prihliadnutím na § 3 ods. 2 písm. b) Zákona **rozhodnutie Správy rezerv o tom, že MR neslúžia na účel podľa Zákona a Správa rezerv s nimi ďalej nakladá podľa osobitného predpisu, ktorým je zákon NR SR č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o správe majetku štátu“)** alebo podľa § 18 Zákona. Rozhodnutie o vyčlenení MR Správa rezerv vydá na základe návrhu na vyčlenenie MR predloženého príslušným ústredným orgánom štátnej správy, ktorý obsahuje žiadosť ochraňovateľa o vyčlenenie MR neúčelných na plnenie opatrení hospodárskej mobilizácie a posúdenie tejto žiadosti ochraňovateľa príslušným ústredným orgánom štátnej správy. Uvedené rozhodnutie vydá Správa rezerv najneskôr do 45 dní od doručenia návrhu na vyčlenenie MR. Rozhodnutie o vyčlenení MR musí obsahovať oznámenie o povinnosti vykonať nové ocenenie vyčlenených MR podľa § 18 ods. 7 Zákona, ktoré ochraňovateľ vykoná na žiadosť Správy rezerv, spravidla po neúspešnom ponukovom konaní. Rozhodnutie o vyčlenení MR zašle ORŠHR bezodkladne príslušnému ústrednému orgánu štátnej správy a ochraňovateľovi.

**Presun MR** je podľa § 2 písm. b) bod 6 s prihliadnutím na § 3 ods. 2 písm. b) Zákona **zmena ochraňovateľa MR**. Rozhodnutie o presune MR podľa § 18 Zákona vydá Správa rezerv na základe návrhu na presun MR predloženého príslušným ústredným orgánom štátnej správy najneskôr do 30 dní od jeho doručenia.

Rozhodnutie o presune MR môže Správa rezerv vydať aj na základe návrhu iného ústredného orgánu štátnej správy na presun MR a to po posúdení návrhu na vyčlenenie MR príslušného ústredného orgánu štátnej správy, ak MR, ktoré neslúžia na účel Zákona ochraňovateľovi v pôsobnosti ústredného orgánu štátnej správy, ktorý návrh na vyčlenenie MR zaslal, ale poslúžia na účel Zákona ochraňovateľovi v pôsobnosti iného ústredného orgánu štátnej správy. Rozhodnutie o presune MR vydá Správa rezerv na základe predchádzajúcej súhrnnej požiadavky na tvorbu MR iného ústredného orgánu štátnej správy, alebo na základe aktuálneho posúdenia presunu MR iným ústredným orgánom štátnej správy najneskôr do 45 dní od doručenia návrhu na vyčlenenie. Rozhodnutie o presune MR zašle ORŠHR bezodkladne dotknutým ústredným orgánom štátnej správy a dotknutým ochraňovateľom.

**Preradenie MR** je podľa § 2 písm. b) ods. 7 s prihliadnutím na § 3 ods. 2 písm. b) Zákona **zmena druhu štátnych hmotných rezerv v rámci Správy rezerv, t. j. pre účely tejto smernice zmena MR na hmotné rezervy alebo pohotovostné zásoby**. Rozhodnutie o vyčlenení MR a preradení do hmotných rezerv alebo do pohotovostných zásob vydá Správa rezerv na základe návrhu na vyčlenenie MR predloženého príslušným ústredným orgánom štátnej správy v prípade, ak MR navrhnuté príslušným ústredným orgánom štátnej správy na vyčlenenie Správa rezerv považuje za využiteľné ako hmotné rezervy alebo pohotovostné zásoby, a to najneskôr do 45 dní od doručenia návrhu na vyčlenenie MR. Rozhodnutie o vyčlenení MR a preradení do hmotných rezerv alebo do pohotovostných zásob zašle ORŠHR bezodkladne príslušnému ústrednému orgánu štátnej správy a ochraňovateľovi.



## ČI. V Použitie MR

Podľa § 11 ods. 1, 2 a 7 Zákona MR tvoria prostriedky určené pre subjekty hospodárskej mobilizácie na plnenie opatrení hospodárskej mobilizácie v období krízovej situácie. MR sa môžu použiť aj v čase od vyhlásenia do skončenia mimoriadnej situácie, stavu núdze v energetike, stavu ropnej núdze a III. stupňa povodňovej aktivity, prípadne aj inak, ak je ich použitie v čase bezpečnosti účelné, efektívne a hospodárne a neohrozí žiaden účel použitia MR podľa Zákona. Správa rezerv v súlade s § 11 ods. 6 Zákona vydá Rozhodnutie o použití MR po vyhlásení mimoriadnej situácie alebo III. stupňa povodňovej aktivity, prípadne v súlade s § 11 ods. 7 Zákona rozhodne o inom použití MR. Podkladom pre vydanie takéhoto rozhodnutia je doklad o vyhlásení mimoriadnej situácie alebo III. stupňa povodňovej aktivity, požiadavka príslušného orgánu krízového riadenia na použitie MR a súhlasné stanovisko príslušného ústredného orgánu štátnej správy.

## ČI. VI Nakladanie s MR po ich vyčlenení

V prípade, ak sa neuplatňuje ČI. IV tejto smernice, nakladanie s majetkom štátu po jeho vyčlenení spravuje odbor majetku a vnútornej správy Správy rezerv podľa Zákona o správe majetku štátu.

## ČI. VII Fyzický pohyb majetku štátu v pôsobnosti ORŠHR

Preskladnenie MR medzi závodmi Správy rezerv, medzi ochraňovateľmi a medzi závodom Správy rezerv a ochraňovateľom je možné vykonať iba na základe písomného pokynu predsedu Správy rezerv. Fyzický pohyb MR spojený s údržbou a preskúšaním, ktorý nie je určený na základe Rozhodnutí podľa tejto smernice, je možné vykonať iba na základe písomného pokynu riaditeľa ORŠHR.

## ČI. VIII Prechodné ustanovenia

V prípade, ak nie je možné zdokladovať spôsob a dátum vyčlenenia MR pred účinnosťou tejto smernice, považujú sa MR za vyčlenené na základe ich zaradenia do vyčlenených MR v účtovnej zostave.